

**Par décret gouvernemental n° 2019-161 du 18 février 2019.**

Est mis fin au congé pour la création d'une entreprise accordé à Monsieur Jamel Derbali professeur principal émérite, à compter du 1<sup>er</sup> décembre 2018.

**MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT  
SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE  
SCIENTIFIQUE**

**Décret gouvernemental n° 2019-162 du 18 février 2019, fixant le cadre général du régime des études et les conditions d'obtention du diplôme national de bachelor en administration des affaires délivré par l'institut supérieur des affaires de Tunis.**

Le chef du gouvernement,

Sur proposition du ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique,

Vu la constitution,

Vu la loi n° 2008-19 du 25 février 2008, relative à l'enseignement supérieur ensemble les textes qui l'ont modifiée et notamment la loi n° 2017-38 du 2 mai 2017,

Vu la loi n° 2009-21 du 28 avril 2009, fixant le cadre général de formation pratique des étudiants de l'enseignement supérieur au sein des administrations, des entreprises ou des établissements publics ou privés,

Vu le décret n° 73-516 du 30 octobre 1973, portant organisation de la vie universitaire, ensemble les textes qui l'ont modifié ou complété et notamment le décret n° 2002-2013 du 4 septembre 2002,

Vu le décret n° 92-1932 du 2 novembre 1992, fixant l'autorité compétente pour signer les diplômes scientifiques nationaux,

Vu le décret n° 95-1419 du 31 juillet 1995, fixant la contribution financière des étudiants à la vie universitaire, ensemble les textes qui l'ont modifié ou complété et notamment le décret gouvernemental n° 2016-1314 du 29 novembre 2016,

Vu le décret n° 2008-2716 du 4 août 2008, portant organisation des universités et des établissements d'enseignement supérieur et de recherche et les règles de leur fonctionnement, ensemble les textes qui l'ont modifié ou complété et notamment le décret gouvernemental n° 2017-827 du 28 juillet 2017,

Vu le décret n° 2009-2139 du 8 juillet 2009, fixant la classification nationale des qualifications,

Vu le décret n° 2010-2755 du 25 octobre 2010, portant création d'un établissement d'enseignement supérieur et de recherche,

Vu le décret n° 2012-1227 du 1<sup>er</sup> août 2012, fixant le cadre général du régime des études et les conditions d'obtention du diplôme national de mastère dans le système "LMD",

Vu le décret Présidentiel n° 2016-107 du 27 août 2016, portant nomination du chef du gouvernement et de ses membres,

Vu le décret Présidentiel n° 2018-125 du 14 novembre 2018, portant nomination de membres du gouvernement,

Vu l'avis du conseil scientifique de l'institut supérieur des affaires de Tunis,

Vu la délibération du conseil de l'université de Tunis,

Vu l'habilitation du conseil des universités,

Vu l'avis du tribunal administratif.

Prend le décret gouvernemental dont la teneur suit :

Article premier - Le présent décret gouvernemental fixe le cadre général du régime des études et les conditions d'obtention du diplôme national de bachelor en administration des affaires délivré par l'institut supérieur des affaires de Tunis.

*Titre premier*

**Dispositions générales**

Art. 2 - Le régime des études en vue de l'obtention du diplôme national de bachelor en administration des affaires vise notamment à atteindre les objectifs suivants :

- former l'étudiant au plus haut niveau de connaissances et lui permettre d'acquérir les compétences nécessaires répondant aux exigences de l'environnement économique national et international variable pour réussir une carrière professionnelle dans le domaine de l'économie et des affaires,

- instaurer des fondements de recherche scientifique renouvelable et de haute qualité dans le domaine des affaires, basée sur une vision claire des exigences du marché monétaire et de la vie économique nationale et internationale,

- contribuer à répondre aux besoins du domaine national et international des affaires à travers la présentation d'une formation théorique et pratique qui maintient le plus haut degré d'excellence.

Art. 3 - Les études en vue de l'obtention du diplôme national de bachelor en administration des affaires sont assurées sous forme de formation présentielle, ou formation à distance et peuvent être assurées sous forme d'une formation continue.

La langue anglaise est la langue adoptée pour l'enseignement à l'institut supérieur des affaires de Tunis.

Art. 4 - L'octroi de l'habilitation du diplôme de bachelor en administration des affaires, son renouvellement, sa durée et les procédures de son retrait se font par arrêté du ministre chargé de l'enseignement supérieur selon la réglementation en vigueur.

## *Titre II*

### **Le cadre général de l'inscription et des études**

#### *Chapitre premier*

#### **Le régime des études**

Art. 5 - Les études du diplôme de bachelor en administration des affaires durent huit semestres répartis sur quatre années après le baccalauréat.

Chaque semestre comporte au moins quatorze (14) semaines.

Les études à l'institut comportent les spécialités liées au monde des affaires et qui répondent aux besoins du marché du travail.

Le régime des études et des examens appliqué dans chaque spécialité est fixé par arrêté du ministre chargé de l'enseignement supérieur ou le cas échéant, par arrêté conjoint du ministre chargé de l'enseignement supérieur et le ministre concerné, si les spécialités peuvent accueillir différents domaines se rapportant au secteur des affaires et ce, sur proposition du conseil scientifique de l'institut et après délibération du conseil de l'université et habilitation du conseil des universités.

Ledit arrêté fixe également les unités d'enseignement pour chaque semestre, leur catégorie, leurs éléments, le volume horaire de la formation présentielle, le nombre des crédits qui lui sont attribués et leurs coefficients, la manière de leur évaluation et leur valorisation ainsi que les méthodes d'organisation de la formation pratique et son évaluation.

Art. 6 - La formation en vue de l'obtention du diplôme national de bachelor en administration des affaires est organisée en partenariat avec l'environnement économique et professionnel, en vue de permettre à l'étudiant de préparer progressivement son projet de formation et professionnel.

## *Chapitre II*

### **L'inscription administrative et l'inscription pédagogique**

Art. 7 - Sont autorisés à s'inscrire à l'institut supérieur des affaires de Tunis, les titulaires du Baccalauréat ou d'un diplôme étranger reconnu équivalent, orientés à l'institut mentionné.

Art. 8 - L'inscription administrative est annuelle pour tous les étudiants et se fait conformément à la réglementation en vigueur. L'étudiant doit s'inscrire dans les délais fixés par l'établissement.

L'étudiant est autorisé à retirer son inscription pour des motifs personnels ou de santé deux fois au maximum pendant toute la période des études à l'institut supérieur des affaires de Tunis.

Art. 9 - L'inscription pédagogique est semestrielle pour toutes les unités, quelle que soit la forme de la formation.

Art. 10 - L'année universitaire à l'institut supérieur des affaires de Tunis est répartie sur deux semestres qui sont fixés après consultation du conseil scientifique de l'institut comme suit :

- le premier semestre : le semestre de l'automne,
- le deuxième semestre : le semestre du printemps.

Le conseil scientifique peut ajouter, en cas de nécessité de formation, un troisième semestre intitulé « cycle de formation d'été » à condition que le nombre d'heures des cours ne soit pas inférieur à celui assuré pendant le premier et le deuxième semestre.

## *Chapitre III*

### **Les principes pédagogiques relatifs aux offres de formation**

Art. 11 - Les offres de formation à l'institut supérieur des affaires de Tunis comprennent le domaine de la formation, les matières et les spécialités relatives à l'administration des affaires et la gestion des entreprises économiques et des entreprises publiques et privées.

Le conseil scientifique de l'institut peut fournir des spécialités liées à d'autres domaines de formation selon les besoins du marché du travail.

Art. 12 - Les unités d'enseignement présentes sont divisées en :

- unités d'enseignement fondamentales dans le domaine des affaires et comprennent le programme académique pour la première et la deuxième année,

- unités de la spécialité fondamentale et comprennent le programme académique pour la troisième et la quatrième année,

- unités de la spécialité secondaire et comprennent le programme académique de la troisième et la quatrième année,

- unités d'enseignement hors spécialité des affaires et comprennent les langues, les sciences humaines et sociales, les sciences juridiques et autres,

- unités d'enseignement en informatique.

Les unités d'enseignement sont fixées conformément à l'article 5 du présent décret gouvernemental.

Durant la période des études, les étudiants peuvent choisir certains cours pour définir leur formation et façonner leur cursus.

#### *Chapitre IV*

##### **Les règles d'attribution et de calcul des crédits**

Art. 13 - Le crédit représente un critère spécifique à l'institut supérieur des affaires de Tunis au point de vue du mode de son attribution et de son calcul.

Le crédit est une unité de mesure de la présence de l'étudiant pendant les heures d'enseignement hebdomadaires qui permet de quantifier la charge de travail requise des étudiants pour atteindre les objectifs pédagogiques à chaque unité d'enseignement du point de vue des connaissances, des compétences et du savoir-faire.

La charge de travail intègre la présence aux cours, la participation aux cours dirigés et aux travaux pratiques, les stages, les mémoires et le travail personnel.

Est accordé pour chaque unité d'enseignement ou matière, un seul crédit pour chaque heure de cours présentiel.

Art. 14 - Le diplôme national de bachelor en administration des affaires, comprend au moins cent vingt et un (121) crédits répartis sur quatre niveaux. Chaque niveau comprend deux semestres au moins.

Art. 15 - Les notes sont accordées selon le système des échelons sous la forme des lettres suivantes : A-B-C-D-F en utilisant les signes + ou-, excepté l'échelon F, pour calculer la moyenne cumulative générale.

Cette moyenne est calculée à la fin de chaque semestre.

L'évaluation se fait selon l'échelle suivante :

L'Echelon ou l'indice en langue arabe	L'Echelon ou l'indice en langue latine	Les notes capitalisées sur 4
(أ)	A	4.0/4.0
(أ-)	A-	3.7/4.0
(ب+)	+ B	3.3/4.0
(ب)	B	3.0/4.0
(ب-)	B-	2.7/4.0
(ج+)	C+	2.3/4.0
(ج)	C	2.0/4.0
(ج-)	C-	1.7/4.0
(د+)	D+	1.3/4.0
(د)	D	1.0/4.0
(ف)	F	00/4.0

L'étudiant doit obtenir l'échelon D (د) comme indice minimal pour l'obtention du crédit dans chaque matière.

L'étudiant qui obtient l'échelon F (ف) est considéré redoublant dans la matière et s'engage à la refaire indépendamment de la moyenne cumulative générale qu'il a obtenue.

#### *Titre III*

##### **Le cadre général du régime d'évaluation, du passage et des conditions d'obtention du diplôme national de bachelor en administration des affaires**

###### *Chapitre premier*

##### **Le cadre général du régime d'évaluation**

Art. 16 - L'avancement et le passage de l'étudiant dans les différents niveaux se basent sur l'évaluation des unités d'enseignement, leur validation et leur capitalisation finale.

Art. 17 - L'organisation des examens obéit aux principes généraux suivants :

- l'obligation de poursuivre toutes les unités d'enseignement, l'étudiant qui dépasse, par conséquent, le nombre maximal des absences autorisées est interdit de passer la matière de l'examen à laquelle il s'est absenté,

- l'adoption du principe du contrôle continu en tant qu'élément essentiel de la formation et de l'évaluation,

- l'adoption du principe de la transparence et l'honnêteté dans les examens et l'égalité des chances de réussite pour tous les étudiants.

Art. 18 - Le régime d'évaluation des résultats de l'étudiant représente un régime mixte joignant le contrôle continu, le travail personnel, les examens semi- semestriels et les examens semestriels finaux.

L'obtention de certaines unités d'enseignement ou certains éléments qui la constituent est possible par le contrôle continu et les examens semestriels dans le cadre du régime mixte d'évaluation et de passage.

Art. 19 - Chaque semestre se termine par des examens qui comprennent des épreuves dans les unités définies par le conseil scientifique de l'institut. Les examens mentionnés sont organisés en deux sessions principales: une première session à la fin du premier semestre et une deuxième session à la fin du deuxième semestre.

Art. 20 - L'évaluation est semestrielle par le calcul de la moyenne cumulative générale et le nombre de crédits capitalisés.

La moyenne cumulative générale est le critère principal de l'évaluation des résultats de l'étudiant et un indicateur de son rendement académique, elle constitue la moyenne des notes capitalisées par l'étudiant durant les années d'études depuis son inscription à l'institut.

La moyenne cumulative générale est calculée en divisant l'ensemble des notes capitalisées sur l'ensemble des crédits relatifs aux matières auxquelles l'étudiant s'est inscrit.

Art. 21 - L'étudiant passe d'un niveau d'études au niveau suivant si deux éléments cumulatifs sont disponibles :

- l'obtention du crédit dans toutes les unités prévues pour chaque niveau d'études,
- l'obtention d'une moyenne cumulative générale qui ne doit pas être inférieure à 2 sur 4.

Le minimum des crédits et la moyenne cumulative générale pour le passage d'un niveau d'étude au niveau d'étude suivant sont déterminés comme suit :

Le niveau d'étude	Le minimum des crédits obtenus	La moyenne cumulative générale due
Freshman : L'équivalent de la première année	De 0 à 29	-
Sophomore : L'équivalent de la deuxième année	De 29 à 64	2 ou plus

Le niveau d'étude	Le minimum des crédits obtenus	La moyenne cumulative générale due
Junior : L'équivalent de la troisième année	De 64 à 94	2 ou plus
Senior : L'équivalent de la quatrième année	De 94 à 121	2 ou plus

## Chapitre II

### Le régime de l'avertissement académique

Art. 22 - L'étudiant qui obtient une moyenne cumulative générale inférieure à 2.0 à la fin de n'importe quel semestre est mis sous le régime de "l'avertissement académique" dont la durée varie d'un seul semestre à deux semestres consécutifs au maximum.

Le régime de l'avertissement académique se termine soit par :

- la suppression automatique de l'avertissement académique à la fin du semestre auquel l'étudiant a obtenu une moyenne cumulative générale égale ou supérieure à 2.0 sur 4.0.

- ou par l'interdiction de l'étudiant de poursuivre ses études à l'institut s'il n'a pas obtenu une moyenne cumulative générale égale ou supérieure à 2.0 sur 4.0 durant la période sus indiquée. Dans ce cas, il lui est accordé une prolongation exceptionnelle pour un seul semestre au maximum et ce, par décision du conseil scientifique selon des critères objectifs basés essentiellement sur le dossier et les résultats de l'étudiant.

## Chapitre III

### Les conditions d'obtention du diplôme national de bachelor en administration des affaires

Art. 23 - L'obtention du diplôme national de bachelor en administration des affaires de l'institut supérieur des affaires est soumise à toutes les conditions suivantes :

- l'obtention d'une moyenne cumulative générale de 2 sur 4 au minimum.

- l'obtention de l'indice D (D) au moins dans toutes les matières d'enseignement.

- l'atteinte de cent vingt et un (121) crédits ou plus.

- la poursuite de toutes les unités d'enseignement du programme d'études prévues à l'article 12 du présent décret gouvernemental.

Art. 24 - Le rachat des étudiants est soumis au pouvoir discrétionnaire de la commission des examens relative à chaque spécialité et à chaque niveau d'étude. Le rachat est obligatoirement entouré des garanties nécessaires pour préserver la qualité de la formation et le niveau académique de l'institut supérieur des affaires de Tunis.

Art. 25 - L'étudiant ayant obtenu une inscription dans l'un des établissements universitaires étrangers dans le cadre d'un programme de partenariat et de coopération internationale et avant de finir ses études, peut retirer son inscription pour toute la période que nécessitent ses études.

L'étudiant ayant réintégré l'institut est dispensé des unités incluses dans le programme d'étude de l'institut dans lesquelles il a obtenu au moins l'indice C (ج).

Art. 26 - Le directeur de l'institut supérieur des affaires de Tunis délivre à l'étudiant ayant achevé le parcours des études et ayant obtenu les crédits appropriés le diplôme de fin des études ainsi qu'un supplément à ce diplôme.

Le supplément du diplôme vise à fournir des informations descriptives des connaissances et des performances acquises par l'étudiant tout au long de son parcours à l'institut et la mention qu'il a obtenue.

Les mentions sont comme suit :

- moyenne cumulative générale entre 3.80 et 4.00 : mention excellent.

- moyenne cumulative générale entre 3.60 et 3.79 : mention très bien.

- moyenne cumulative générale entre 3.40 et 3.59 : mention bien.

Art. 27 - L'étudiant qui désire quitter l'institut supérieur des affaires de Tunis ou celui qui a été exclu, peut s'inscrire dans l'un des établissements de

l'enseignement supérieur et de recherche qui enseignent la même spécialité. L'évaluation de ses résultats, de son niveau d'enseignement et son inscription seront déterminés selon les normes applicables aux établissements précités.

Il peut également obtenir un certificat de la situation universitaire avec un relevé de notes démontrant les échelons obtenus durant les années passées à l'institut.

Art. 28 - L'étudiant qui a obtenu le diplôme national de bachelor en administration des affaires peut s'inscrire au diplôme de mastère dans le domaine de sa spécialité sous réserve des dispositions du décret n° 2012-1227 du 1<sup>er</sup> août 2012 susvisé.

Art. 29 - Le présent décret gouvernemental entre en vigueur à partir de l'année universitaire 2010-2011.

Art. 30 - Le ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique est chargé de l'exécution du présent décret gouvernemental qui sera publié au Journal Officiel de la République Tunisienne.

Tunis, le 18 février 2019.

*Le Chef du Gouvernement*  
**Youssef Chahed**

*Pour Contresieing*  
*Le ministre de*  
*l'enseignement supérieur et*  
*de la recherche scientifique*  
**Slim Khalbous**

### **Par décret gouvernemental n° 2019-163 du 18 février 2019.**

Les enseignants de l'enseignement supérieur dont les noms suivent, sont chargés des fonctions de doyens et de directeurs d'établissements d'enseignement supérieurs et de recherche relevant de l'université de Carthage à compter du 15 décembre 2017, conformément aux indications du tableau suivant :

<b>Etablissement</b>	<b>Prénom et nom</b>	<b>Grade</b>	<b>Mandat</b>
Faculté des sciences économiques et de gestion de Nabeul	Imed Zaiem	Professeur d'enseignement supérieur	1 <sup>er</sup> mandat
Faculté des sciences de Bizerte	Kais Nehdi	Professeur d'enseignement supérieur	1 <sup>er</sup> mandat
Faculté des sciences juridiques, politiques et sociales de Tunis	Neila Chaabane épouse Hamouda	Maître des conférences	1 <sup>er</sup> mandat
Ecole nationale d'architecture et d'urbanisme de Tunis	Fakher Kharrat	Professeur d'enseignement supérieur	1 <sup>er</sup> mandat
Ecole nationale des sciences et technologies avancées de Borj Cedria	Faouzi Chaabane	Professeur d'enseignement supérieur	2 <sup>ème</sup> mandat